



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
PANITIA SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos 55165 Telp. (0274) 515865 ext 174, (0274) 555013

EMAIL : kepegawaiandiklat@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 0812278001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PENGUMUMAN

Nomor : 01/PANSEL/V/YK/2023

TENTANG

**SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
DI PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA TAHUN 2023**

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Pemerintah Kota Yogyakarta sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, maka Pemerintah Kota Yogyakarta membuka kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil pada Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta dan Pemerintah Kota/Kabupaten di wilayah Daerah Istimewa Yogyakarta yang memenuhi syarat untuk mengikuti seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (JPTP) di Pemerintah Kota Yogyakarta untuk jabatan :

1. Staf Ahli Bidang Perekonomian dan Pembangunan;
2. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik;
3. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan;
4. Kepala Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan.

A. KETENTUAN UMUM

1. Persyaratan Umum
 - a. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil pada Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta dan Pemerintah Kota/Kabupaten di wilayah Daerah Istimewa Yogyakarta;
 - b. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas yang baik;
 - c. Sehat Jasmani dan Rohani;
 - d. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial dan Kompetensi Sosio Kultural sesuai standar kompetensi jabatan yang ditetapkan.
2. Persyaratan Khusus
 - a. Mendapatkan rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian atau pejabat yang mendapat delegasi;
 - b. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif minimal selama 5 (lima) tahun;
 - c. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana (S-1) atau Diploma (D-IV);
 - d. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator atau Jabatan Fungsional jenjang Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun;

- e. Sekurang-kurangnya telah 2 (dua) tahun dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama;
- f. Berkomitmen untuk menandatangani Pakta Integritas;
- g. Telah lulus atau sedang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Administrator, kecuali bagi peserta dari Jabatan Fungsional jenjang Ahli Madya;
- h. Semua unsur penilaian prestasi kerja paling sedikit bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
- i. Tidak sedang dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat atau tidak sedang dalam proses pemeriksaan karena dugaan pelanggaran disiplin dan/atau pelanggaran pidana;
- j. Usia paling tinggi pada saat pelantikan adalah 56 (lima puluh enam) tahun untuk Pejabat Administrator atau Pejabat Fungsional jenjang ahli madya dan usia paling tinggi pada saat pelantikan adalah 58 (lima puluh delapan) tahun bagi yang sedang menduduki Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama;
- k. Memiliki pangkat/golongan ruang paling rendah Pembina golongan ruang IV/a.

B. DOKUMEN KELENGKAPAN ADMINISTRASI

Persyaratan dokumen kelengkapan administrasi dalam bentuk *softcopy/format pdf* sebagai berikut:

1. Surat lamaran ditandatangani oleh pelamar dan bermaterai Rp 10.000,- yang ditujukan kepada Pj. Walikota Yogyakarta melalui Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kota Yogyakarta Tahun 2023 (Lampiran I);
2. Daftar Riwayat Hidup (Lampiran II);
3. Surat Keterangan tidak sedang dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat atau tidak sedang dalam proses pemeriksaan karena dugaan pelanggaran disiplin dan/atau pelanggaran pidana (Lampiran III);
4. Surat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian atau Pejabat yang mendapat delegasi (Lampiran IV);
5. Pakta Integritas yang ditandatangani oleh pelamar dan bermaterai Rp. 10.000,- (Lampiran V);
6. Surat Pernyataan Tidak Memiliki Afiliasi dan/atau menjadi Pengurus/Anggota Partai Politik (Lampiran VI);
7. Ijazah S-1/D-IV dan Ijazah Terakhir yang dimiliki;
8. SK Pengangkatan dalam jabatan terakhir;
9. SK kenaikan pangkat terakhir;
10. Penilaian Prestasi Kerja (SKP) tahun 2021 dan tahun 2022;
11. Sertifikat kelulusan atau surat keterangan sedang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Administrator untuk Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama dan Pejabat Administrator (kecuali bagi peserta dari Jabatan Fungsional jenjang Ahli Madya);

12. Tanda Terima Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) atau Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
13. Tanda Terima Surat Pajak Tahunan (SPT) tahun 2022;
14. Pas foto berwarna terbaru setengah badan menghadap ke muka, latar belakang merah ukuran 4x6;
15. Surat Keterangan Sehat Jasmani, Surat Keterangan Sehat Rohani/Jiwa dan Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Rumah Sakit Umum Daerah Kota Yogyakarta yang dilengkapi hasil pemeriksaan laboratorium bagi peserta yang lolos 3 (tiga) besar.

C. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dibuka mulai **Selasa, 30 Mei 2023 s.d. Rabu, 7 Juni 2023 jam 23.59 WIB**;
2. Pendaftaran dan Penyampaian dokumen dilakukan secara online dan *upload* dokumen persyaratan menggunakan bentuk *pdf* (maksimal 1 MB) melalui website jss.jogjakota.go.id pada menu Layanan Umum kemudian pada menu Pendaftaran Seleksi JPT;
3. Seluruh pengumuman dalam tahapan seleksi akan disampaikan melalui website <http://jogjakota.go.id> dan <http://bkpsdm.jogjakota.go.id>

D. TAHAPAN KEGIATAN SELEKSI

NO.	KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN
1.	Pengumuman formasi JPT Pratama	29 Mei 2023
2.	Pendaftaran dan Penyampaian dokumen Secara <i>Online</i>	30 Mei – 7 Juni 2023
3.	Seleksi Administrasi	8 Juni 2023
4.	Penelusuran Rekam Jejak	8 Juni – 9 Juni 2023
5.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	12 Juni 2023
6.	Seleksi Kompetensi Manajerial (bagi pelamar yang tidak mempunyai hasil penilaian kompetensi dalam 3 tahun terakhir)	14 Juni - 23 Juni 2023
7.	Penulisan makalah <i>on the spot</i>	26 Juni 2023
8.	Seleksi Kompetensi Bidang/ Presentasi Makalah dan Wawancara	3 Juli – 4 Juli 2023
9.	Pengumuman Hasil Seleksi Terbuka	5 Juli 2023

Catatan : Perubahan jadwal akan diberitahukan kepada peserta melalui website <http://jogjakota.go.id> dan <http://bkpsdm.jogjakota.go.id>

E. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Dalam pelaksanaan seleksi ini TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN.
2. Berkas yang tidak lengkap dan atau/tidak memenuhi syarat sampai dengan penutupan pendaftaran dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi serta semua berkas yang diterima menjadi milik Panitia Seleksi.
3. Seluruh biaya akomodasi, transportasi, kelengkapan administrasi dan biaya pribadi yang dikeluarkan oleh peserta selama mengikuti proses seleksi ditanggung oleh peserta.
4. Apabila dikemudian hari diketahui peserta memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak menggugurkan peserta dalam proses seleksi.
5. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab peserta.
6. Keputusan Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kota Yogyakarta bersifat mutlak dan final serta tidak dapat diganggu gugat.
7. Panitia membuka kesempatan kepada masyarakat untuk memberikan informasi atau masukan tertulis dengan data pengirim yang jelas dan lengkap terkait rekam jejak peserta yang dinyatakan lulus administrasi sampai dengan Jum'at, 9 Juni 2023 melalui Sekretariat Panitia Seleksi.
8. Informasi lebih lanjut terkait pelaksanaan Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kota Yogyakarta dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Yogyakarta Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Telp. (0274) 515865 ext 174 dan (0274) 555013 Fax. (0274) 555013.

Demikian Pengumuman ini disampaikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 29 MAY 2023
KETUA PANITIA SELEKSI
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
KOTA YOGYAKARTA
PANGDEL
JPT PRATAMA
I. AMAN YURIADIJAYA, MM.
NIP 19651213 199203 1 006

FORMAT SURAT LAMARAN
PESERTA SELEKSI JPT PRATAMA

Lampiran I :

Tanggal :

Hal : Permohonan untuk
Mengikuti Seleksi Terbuka
Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama

Kepada Yth.
Pj. Walikota Yogyakarta melalui
Panitia Seleksi Terbuka Jabatan
Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah
Kota Yogyakarta
di Yogyakarta

Sehubungan dengan Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka Nomor Tahun 2023 tentang Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Pemerintah Kota Yogyakarta Tahun 2023, saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama Lengkap (beserta gelar) :
Jenis Kelamin :
NIP :
Pangkat / Golongan Ruang :
Tempat, Tanggal Lahir :
Jabatan Saat Ini :
Instansi / Unit Kerja :
Alamat :
No. Telepon (HP) :
Alamat e-mail :
Jabatan yang dilamar :

mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Pemerintah Kota Yogyakarta Tahun 2023 dan saya akan mentaati seluruh ketentuan yang ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Demikian permohonan ini saya sampaikan dengan penuh kesadaran dan tanpa adanya paksaan dari pihak manapun.

Atas perhatiannya, saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Materai
Rp 10.000,-

(Nama Lengkap dan Gelar)
(NIP)

Lampiran II :

Tanggal :



Pas Foto
Berwarna
Ukuran 4 x 6

**SELEKSI TERBUKA
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
DI PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA**

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP
PESERTA SELEKSI TERBUKA**

A. IDENTITAS PRIBADI		
1.	Nama (Lengkap dengan gelar)	
2.	NIP	
3.	Tempat, Tanggal Lahir	
4.	Jenis Kelamin	1. Laki-Laki 2. Perempuan
5.	Agama	
6.	Status Perkawinan	1. Kawin 2. Belum Kawin 3. Duda/Janda
7.	Nama Suami/Istri (Lengkap dengan gelar)	
8.	Jumlah Anak	
9.	Alamat Rumah	
10.	Nomor Telepon/HP	
11.	Alamat E-mail	
12.	KTP	
13.	NPWP	
B. PEKERJAAN SAAT INI		
1.	Jabatan Saat Ini	
2.	Nama Instansi/Unit Kerja	
3.	Nama Atasan Langsung	
4.	Nama Jabatan Atasan Langsung	
5.	Pangkat & Gol Ruang Terakhir/TMT	/
6.	Alamat Kantor	
7.	Telepon / Fax Kantor	/
8.	Deskripsi Singkat Pekerjaan Saat Ini (Jelaskan tugas dan fungsi jabatan Saudara)	

C. RIWAYAT PEKERJAAN*Pekerjaan yang Pernah Diemban dalam 10 (Sepuluh) Tahun Terakhir*

NO.	JABATAN	INSTANSI	TUGAS / FUNGSI	TAHUN
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

D. RIWAYAT PENDIDIKAN FORMAL

JENJANG	JURUSAN	NAMA SEKOLAH / PERGURUAN TINGGI	TAHUN LULUS	KOTA / NEGARA
SD				
SLTP				
SLTA				
DIPLOMA				
SARJANA (S1)				
PASCA SARJANA (S2)				
PASCA SARJANA (S3)				

**E. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN JABATAN STRUKTURAL/
FUNGSIONAL**

NO.	NAMA DIKLAT	TAHUN LULUS	PENYELENGGARA

F. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN NON-STRUKTURAL/TEKNIS*Pendidikan dan Pelatihan Teknis Bersertifikat*

NO.	NAMA DIKLAT	TAHUN LULUS	PENYELENGGARA

G KURSUS/SIMPOSIUM/SEMINAR/KONFERENSI YANG PERNAH DIKUTI			
NO.	NAMA KURSUS/SIMPOSIUM/ SEMINAR/KONFERENSI	TAHUN MENGIKUTI	PENYELENGGARA

H. PEMBICARA/NARASUMBER <i>Menjadi Pembicara/Narasumber dalam Diklat/Kursus/Simposium/Seminar/ Konferensi</i>				
NO.	NAMA KURSUS/SIMPOSIUM/ SEMINAR/KONFERENSI	TOPIK PEMBAHASAN	TAHUN	PENYELENGGARA

I. KARYA ILMIAH/TULISAN/ARTIKEL <i>Hasil karya Ilmiah, Tulisan, atau Artikel yang pernah dimuat di media massa atau dipublikasikan dalam bentuk buku</i>			
NO.	JUDUL KARYA ILMIAH/TULISAN/ARTIKEL	NAMA MEDIA PUBLIKASI	TAHUN TERBIT

J. ORGANISASI / ASOSIASI KEAHLIAN			
NO.	NAMA ORGANISASI / ASOSIASI	JABATAN / POSISI	TAHUN

K. PENGHARGAAN & PRESTASI YANG PERNAH DICAPAI			
NO.	NAMA PENGHARGAAN & PRESTASI	NAMA ORGANISASI PEMBERI	TAHUN

L. KEGIATAN SOSIAL KEMASYARAKATAN			
NO.	NAMA KEGIATAN / ORGANISASI	TINGKAT *)	TAHUN

*) *Tingkat : RT/RW/Desa/Kecamatan/Kota /Kabupaten/ Provinsi / Nasional / Internasional*

M. RIWAYAT KESEHATAN			
NO.	JENIS PENYAKIT	TERINDIKASI SEJAK TAHUN	KETERANGAN/TINDAKAN

N. INFORMASI LAIN
<i>Tuliskan informasi lain yang Saudara ingin ungkapkan terkait Pengalaman/ Riwayat terkait Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama</i>

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya dengan penuh tanggung jawab. Apabila di kemudian hari ditemukan adanya ketidakbenaran atas informasi ini, saya bersedia menanggung akibat dan sanksi yang diberikan kepada saya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

..... , 2023

(Nama Lengkap dan Gelar)
(NIP)

Lampiran III :

Tanggal :

FORMAT SURAT KETERANGAN

(KOP BKD/BKPP /BKPSDM DAERAH ASAL)

**SURAT KETERANGAN
TIDAK SEDANG DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN
TINGKAT SEDANG ATAU TINGKAT BERAT**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat / Golongan Ruang :
Jabatan :
Perangkat Daerah/Unit Kerja :

Menerangkan bahwa PNS dengan identitas sebagai berikut :

Nama :
NIP :
Pangkat / Golongan Ruang :
Jabatan :
Perangkat Daerah/Unit Kerja :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa yang bersangkutan :

1. tidak sedang dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau tingkat berat berdasarkan Peraturan Perundang-undangan yang mengatur tentang disiplin pegawai;
2. tidak sedang dalam proses pemeriksaan karena dugaan pelanggaran disiplin dan/atau pelanggaran pidana.

Surat keterangan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Pemerintah Kota Yogyakarta.

Apabila di kemudian hari ditemukan adanya ketidakbenaran atas informasi ini, saya bersedia menanggung akibat dan sanksi yang diberikan kepada saya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

.....,2023

Kepala BKD/BKPP/BKSDM

(Nama)
(NIP)

Lampiran IV :

Tanggal :

FORMAT SURAT REKOMENDASI

(KOP PEMERINTAH DAERAH ASAL)

SURAT REKOMENDASI

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan :

Selaku atasan dari :

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan Ruang :
Jabatan :
Perangkat Daerah/Unit Kerja :
Instansi :

Merekomendasikan nama tersebut diatas untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Pemerintah Kota Yogyakarta Tahun 2023.

Surat rekomendasi ini dibuat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Pemerintah Kota Yogyakarta Tahun 2023.

Demikian surat rekomendasi ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....,2023

PPK (Pejabat Pembina Kepegawaian)/Pejabat
yang didelegasikan

(Nama)

Lampiran V :

Tanggal :

FORMAT PAKTA INTEGRITAS

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan Ruang :
Tempat/Tanggal Lahir :
Jabatan :
Perangkat Daerah/Unit Kerja :
Instansi :

Dalam rangka mengikuti seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Pemerintah Kota Yogyakarta Tahun 2023, dengan ini menyatakan bahwa saya:

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kota Yogyakarta serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Bila melanggar hal-hal tersebut diatas, siap mempertanggungjawabkan dan menerima sanksi atas pelanggaran Pakta Integritas sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

.....,2023

Hormat saya,

Materai
Rp 10.000,-

(Nama)
(NIP)

Lampiran VI :

Tanggal :

FORMAT SURAT PERNYATAAN

**SURAT PERNYATAAN TIDAK MEMILIKI AFILIASI DAN/ATAU MENJADI
PENGURUS/ANGGOTA PARTAI POLITIK**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan Ruang :
Tempat/Tanggal Lahir :
Jabatan :
Perangkat Daerah/Unit Kerja :
Instansi :

Dengan ini menyatakan bahwa saya tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi pengurus/anggota partai politik apapun.

Apabila di kemudian hari ditemukan adanya ketidakbenaran atas informasi ini, saya bersedia menanggung akibat dan sanksi yang diberikan kepada saya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

.....,2023

Hormat saya,

Materai
Rp 10.000,-

(Nama)
(NIP)